



Handleiding website Rotterdam Chapter

(VERSIE V.01)

(alleen voor leden)



HOME : klik je op home of op het logo van ROTTERDAM CHAPTER dan kom je op het begin of HOME scherm van de website. In principe is dit scherm leeg tenzij er bijzondere mededelingen zijn, dan kunnen die hier verschijnen. Aan de rechterkant van dit scherm vind je de laatste nieuwsberichten.



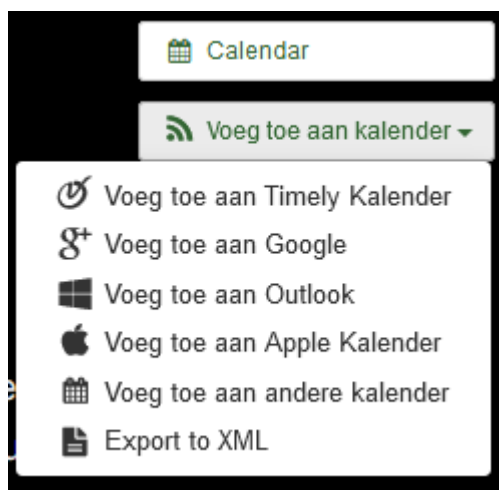
NIEUWS: Klik je op de link NIEUWS dan ga je naar een overzicht van de alle nieuws berichten. Hier kun je leuke verhalen, verslagen van ritten of feestavonden vinden. Ook staan er foto verslagen van ritten of evenementen tussen deze berichten.



AGENDA: Klik je op AGENDA dan zie je de agenda met de evenementen op volgorde van het eerst komende evenement staan:

- 1 In dit gedeelte kun je een selectie maken van de evenementen die je wilt zien, door te klikken op RITTEN zie je direct een overzicht van de komende ritten.
- 2 In dit gedeelte kun je de agenda afdrukken zodat je geen evenement meer hoeft te missen. Ook kun je op ALLES openen of ALLES sluiten klikken zodat alle je evenementen in detail kan zien.
- 3 In dit gedeelte kun je een bepaald evenement openen, zodat je de detail informatie kunt zien, hier vindt je aanvullende informatie.
- 4 Door op LEES VERDER te klikken kun je extra informatie zien, wat de exacte locatie is, of andere bijzonderheden.

Voor alle evenementen geldt dat deze **onder voorbehoud** zijn. Wij doen onze uiterste best om de website up to-date te houden, maar i.v.m. onvoorziene omstandigheden, zoals het weer, geldt dat als je zeker wilt weten of een evenement doorgaat dat je even direct contact houdt met elkaar, via het forum of via telefoon of via whatsapp.



Op de AGENDA zie je onder ieder event twee knoppen **CALENDAR** en **VOEG TOE AAN KALENDER** afgebeeld. De eerste knop **CALENDAR** zorgt ervoor dat je weer terug gaat naar het hoofdscherm, met alle evenementen. Door op de tweede knop **VOEG TOE AAN KALENDER** te klikken kun je het evenement automatisch naar jouw privé agenda zetten. Selecteer na het drukken op deze knop **VOEG TOE AAN KALENDER** jouw agenda, bijvoorbeeld APPLE of OUTLOOK, en klik op OK. Als het goed is staat het evenement nu in jouw persoonlijke agenda op je telefoon of OUTLOOK. Controleer dit voor de zekerheid en controleer ook of de details zoals de juiste tijd en datum is overgenomen.



FOTO's : Klik je foto's dan zie je hier fotoreportages van feestavonden en ritten. (ook videoverslagen zullen hier komen te staan)



SHOP: Klik je op SHOP dan ga je naar de webshop van Rotterdam Chapter, hier vind je leuke cadeautjes, lekkere warme hoodies , en T-Shirts. Let op : Het is mogelijk om artikelen te bestellen, maar deze worden niet verstuurd en kunnen alleen worden afgehaald in het Rotterdam Chapter home. Eventuele verzendkosten die automatisch bij het bedrag worden opgeteld in de SHOP, zullen ook niet worden doorbelast. Door een artikel te bestellen zal dit binnen enkele dagen voor je worden gereserveerd en klaargelegd. Wij proberen de voorraad van artikelen zo goed als mogelijk bij te houden, maar geven geen garantie dat een besteld artikel toch is uitverkocht. Je ontvangt bericht, maar vraag ook even in het clubhuis of het door jou bestelde artikel al klaar ligt voor je.



TEAM: Klik je op TEAM dan zie je een overzicht van de teamleden, het barpersoneel, bestuursleden en road-captains, met hun foto en soms met hun directe email adres. Zo leer je iedereen een beetje kennen. Gebruik voor contact met Rotterdam Chapter zoveel als mogelijk het contact formulier op de website, tenzij je echt een gerichte vraag hebt over bijvoorbeeld de website, of over jouw factuur.



NIEUWSBRIEF: Iedere maand wordt er door de vrijwilligers van Rotterdam Chapter een nieuwsbrief opgesteld, met leuke columns , artikelen en weetjes. Deze nieuwsbrief wordt rond de 1^e van de maand via email verstuurd. Ben je lid maar ontvang je de nieuwsbrief **niet** automatisch dan hebben wij mogelijk niet jouw juiste email adres. Je kunt dit via de website (in het menu bij CONTACT) regelen.

De nieuwsbrieven worden ook op de website gezet, door te klikken op deze knop zie je een overzicht van de laatste NIEUWSBRIEVEN.



Klik je op CONTACT dan zie je 3 keuzes.

CONTACT FORMULIER

Contact formulier is voor algemene vragen, dit formulier gaat naar het secretary.

AANMELDEN NIEUW LID

Aanmelden nieuw lid, is zoals je zult verwachten een aanmeldformulier voor nieuwe leden. Heb je een Harley Davidson (dat is wel een eis) dan kun je dit formulier invullen. Na het invullen wordt jouw lidmaatschap aanvraag verstuurd naar het secretary, en ontvang je direct een bevestiging en een welkomst boekje. Binnen enkele dagen ontvang je bericht over jouw lidmaatschap aanvraag. De actuele prijs voor een lidmaatschap vind je terug in dit formulier.

UPDATEN GEGEVENS

Bestaande leden kunnen natuurlijk verhuizen, of een ander Email adres of telefoonnummer nemen, het is belangrijk dat wij beschikken over de juiste gegevens van onze leden, i.v.m. administratie maar ook i.v.m. veiligheid tijdens een event of rit. Alleen bestaande leden kunnen hier hun gegevens updaten. Let op deze gegevens worden alleen voor de ledenadministratie gebruikt zoals het lidmaatschap en jouw factuur adres. (Het hier opgegeven Email adres is NIET voor de FORUMS of voor de SHOP of andere functionaliteiten. Het wijzigen van je email adres voor het FORUM doe je het LEDEN GEDEELTE. (Lees hiervoor verder)

ROTTERDAM CHAPTER

HOME NIEUWS AGENDA FOTO'S SHOP TEAM NIEUWSBRIEF CONTACT **LEDEN**



Het LEDEN gedeelte is alleen voor leden. Je vindt hier meerdere knoppen:

FORUMS

Door op FORUMS te klikken ga je naar het FORUM van Rotterdam Chapter. Je kunt hier chatten met andere leden, afspreken om gezamenlijk te gaan rijden, iets kopen of verkopen, of onderling technische tips uitwisselen. Iedereen kan de FORUMS lezen, maar alleen leden met een INLOG ACCOUNT kunnen reageren op berichten. Dit inlog account wordt door het Rotterdam Chapter WEB TEAM aangemaakt en is alleen voor leden, of partners van leden.

HOME > Forums

1

3

ZOEKEN

| Forum | Onderwerpen | Berichten | Freshness |
|---|-------------|-----------|---|
| Chat <div>Dit forum is voor algemene chat</div> | 19 | 23 | 6 uren <div>compixdesign@gmail.com</div> |
| Evenementen <div>Dit forum is voor het plaatsen van berichten of vragen over de komende evenementen.</div> | 5 | 9 | 22 uren <div>compixdesign@gmail.com</div> |
| Samen Rijden? <div>Dit forum is bedoeld voor plaatsen van een bericht over een geplande rit, of het maken van een onderlinge afspraak voor een rit.</div> | 2 | 2 | 20 uren <div>Mike Mourik</div> |
| Te Koop – Te Ruil <div>Dit forum is bedoeld voor het aanbieden van motor artikelen. (Rotterdam Chapter accepteert geen aansprakelijkheid over ruil of koop tussen leden onderling)</div> | 0 | 0 | Geen onderwerpen |
| Technische Hoek <div>Dit forum is bedoeld voor het stellen van technische vragen over je motor en/of het onderhoud daarvan.</div> | 2 | 2 | 1 dag <div>compixdesign@gmail.com</div> |

1

In dit gedeelte kun je **navigeren** in de FORUMS, klik je op een FORUM bijvoorbeeld CHAT, en wil je daarna een stapje terug, klik dan op FORUMS in de link.

2

In dit gedeelte zie je de FORUMS, met een uitleg welke onderwerpen er in het FORUM staan.

Probeer uiteraard het juiste FORUM aan te houden voor het onderwerp dat je wilt plaatsen. Wil je **SAMEN RIJDEN** gebruik dan het gelijknamige FORUM en plaats dit niet in het FORUM **CHAT**.

De kleur van het FORUM is WIT, als je een keer op een forum bent geweest dan kleurt deze GROEN. (Tenzij je je browser geschiedenis wist, dan zijn al jouw FORUMS weer wit)

3

In dit gedeelte kun je een zoek opdracht geven. Je kunt bijvoorbeeld zoeken op het woord MOTOR, waarna alle FORUMS worden doorzocht.

Na het klikken op een van de FORUMS kom je in het FORUM gedeelte.

HET FORUM GEDEELTE:

The screenshot shows a forum interface with a dark header. At the top left, it says 'HOME > Forums > Chat'. On the top right, there is a red circle with the number '1' next to an 'Abonneren' button. Below the header, a status bar indicates 'Dit forum bevat 19 onderwerpen, 4 reacties, en is laatst bijgewerkt op 7 uren door compixdesign@gmail.com.'. Below this, it says '15 onderwerpen aan het bekijken - 1 tot 15 (van in totaal 19)' with a red circle '2' next to a pagination control showing '2' and a right arrow. The main content is a table with columns: 'Onderwerp', 'Deelnemers', 'Berichten', and 'Laatste bericht'. The first row shows the topic 'Enorm' with 1 participant, 1 message, and the last message from 'compixdesign@gmail.com' 7 uren ago. A red circle '2' is placed over the 'Laatste bericht' column header.

| Onderwerp | Deelnemers | Berichten | Laatste bericht |
|---|------------|-----------|----------------------------------|
| Enorm Gestart door: compixdesign@gmail.com | 1 | 1 | 7 uren compixdesign@gmail.com |

1

Rechts boven ieder FORUM staat een knop **Abonneren**. Je kunt deze knop indrukken, waarna je automatisch via E-Mail een bericht ontvangt zodra een van de andere leden een bericht plaatst in dit FORUM. Als je je hebt geabonneerd op een van de FORUMS dan veranderd deze knop in **ABONNEMENT STOPPEN**. Als je geen berichten meer wilt ontvangen zul je dus eerst moeten inloggen op het FORUM en deze knop weer uitzetten.

Je kunt je ook abonneren op een specifiek bericht in een FORUM zelf, hou zelf bij welke abonnementen je neemt.

2

Het forum geeft maximaal 15 onderwerpen weer, oudere berichten staan in dit gedeelte. De webmasters van ROTTERDAM CHAPTER behouden zich het recht voor om oudere berichten te verwijderen. (het FORUM op te ruimen)

Nieuwe Berichten plaatsen of reageren op berichten van anderen:

15 onderwerpen aan het bekijken - 1 tot 15 (van in totaal 19)

Nieuw onderwerp in "Chat"

ONDERWERP (MAXIMALE LENGTE: 80):

ONDERWERP TYPE:
Normaal

ONDERWERP STATUS:
Openen

☐ HOUD ME OP DE HOOGE VAN VOLGENDE REACTIES VIA E-MAIL

VERZENDEN

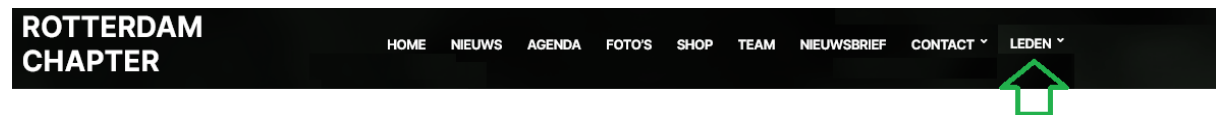
Je kunt alleen reageren als je bent ingelogd, hiervoor heb je een INLOG ACCOUNT nodig. (Lees verder hoe je een INLOG ACCOUNT kunt aanvragen)

- 1 Onder ieder FORUM staat een reactie venster. Als je niet een bepaald bericht hebt geselecteerd, en je vult dit venster in dan maak je een **NIEUW ONDERWERP** aan in het FORUM. Je moet daarom dan ook een **ONDERWERP** opgeven (een voorbeeld zie in het scherm hieronder bij 1)
- 2 Selecteer je eerst een bestaand bericht en je vult dan het reactie venster in, dan reageer je op het bericht van een van de andere leden, en kan en hoeft dan ook geen eigen onderwerp op te geven. Het volstaat dan om alleen een reactie te geven.
- 3 In het onderwerp TYPE kun je een keuze maken voor NORMAAL, STICKY of SUPER STICKY. Gebruik de standaard optie NORMAAL. De optie STICKY zorgt ervoor dat het bericht bovenaan komt te staan, de optie SUPER STICKY zorgt ervoor dat het bericht altijd boven aan blijft staan, ook als er

daarna andere reacties binnen komen. Deze functie wordt alleen gebruikt als er bijzonder actuele berichten zijn. (bijvoorbeeld of een rit doorgaat ja of nee i.v.m. actuele weersomstandigheden)



Klik op verzenden om jouw bericht in het FORUM te plaatsen.



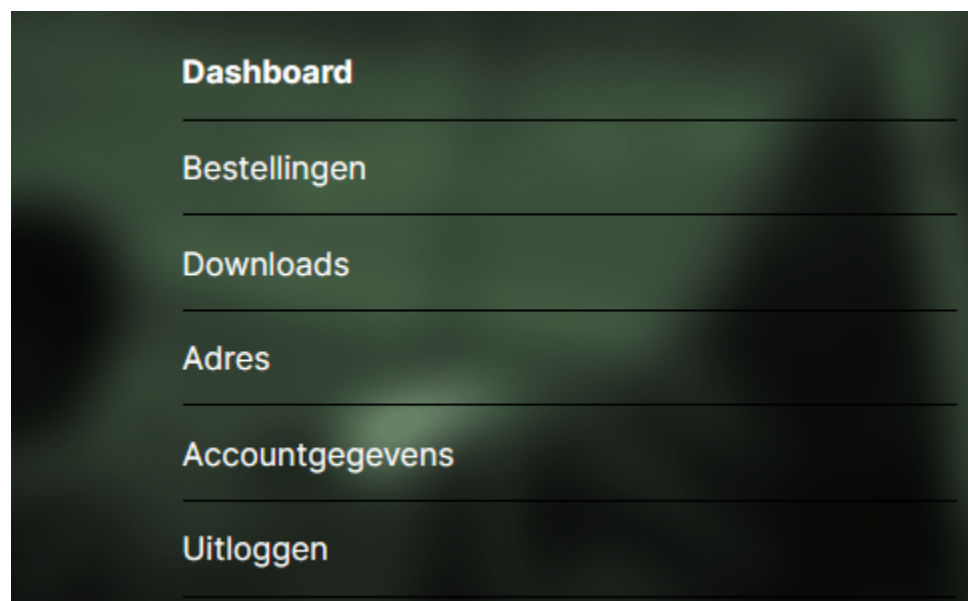
Klik je op LEDEN en selecteer je de knop MIJN ACCOUNT:



Dan kun je inloggen in het leden gedeelte, met jouw gebruikersnaam en je Wachtwoord.

Je hebt hiervoor een **inlog account** nodig, hoe je dit kunt aanvragen lees je verder.

Als je bent ingelogd en je klikt op dezelfde knop MIJN ACCOUNT dan zie je een ander venster:



DASHBOARD: Dit is het huidige scherm, je kunt hier zien onder welke naam je bent ingelogd.

BESTELLINGEN: Hier zie je of je bestellingen hebt gedaan in de WEBSHOP.

DOWNLOADS: Dit gedeelte is nog niet in gebruik hier komen in de toekomst leuke routes te staan die je kunt downloaden voor jouw navigatie systeem

ADRES: Hier staan de door jou opgegeven adresgegevens voor het bestellen van artikelen in de WEBSHOP. (Let op deze zijn NIET zichtbaar voor anderen)

ACCOUNTGEGEVENS: Hier kun je je naam, wachtwoord of email adres wijzigen. (Let op, het hier gebruikte email-adres is alleen voor het gebruik van het FORUM en inloggedeelte. (omdat leden en hun partner toegang hebben tot het FORUM en het LEDENGEDEELTE) Als je je email adres wilt wijzigen voor bijvoorbeeld je lidmaatschap of factuur adres dan gebruik je hiervoor in het MENU het CONTACT gedeelte en de knop UPDATEN GEGEVENS.

Het is niet mogelijk om voor het gebruik van het FORUM je **USERNAME** te wijzigen. De gebruikte naam in de FORUMS is altijd VOORNAAM en ACHTERNAAM. Hiermee borgen wij dan de inhoud van de FORUMS 'netjes' blijft.

UITLOGGEN: Hiermee kun je uitloggen.



WACHTWOORD VERGETEN

Door in het menu op LEDEN en de knop WACHTWOORD VERGETEN te klikken zul je binnen enkele minuten een E-mail ontvangen met een wachtwoord reset link. Volg deze procedure.



ACCOUNT AANVRAGEN

Door op LEDEN en de knop **ACCOUNT AANVRAGEN** te klikken kun je een verzoek indienen voor het aanmaken van een INLOG ACCOUNT.

Aanvragen worden alleen in behandeling genomen als je LID bent , of direct partner van een bestaand LID, en als het formulier volledig is ingevuld, dus met volledige voornaam en volledige achternaam, en Email adres. Let op je kunt geen tweede inlog account aanvragen op hetzelfde email adres als jouw partner. *(je zult dan eerst een eigen email adres moeten aanmaken bijvoorbeeld via hotmail of G-Mail.)*

Om een account aan te maken moet je het selectie vakje aanvinken, waarbij je akkoord gaat met het opnemen van jouw Naam, Voornaam en Email adres in de Rotterdam Chapter database, dit is namelijk nodig voor de werking van het FORUM. Druk na het invullen van het formulier op verzenden:

VERZENDEN

Jouw **ACCOUNT AANVRAAG** wordt in behandeling genomen en zal binnen enkele dagen worden geactiveerd. Je ontvangt hiervan een bericht met de inloggegevens op het door jou opgegeven E-Mail adres. Na de eerste keer inloggen moet je direct je wachtwoord wijzigen.

MET EEN LEDEN INLOG ACCOUNT KUN JE REAGEREN OP BERICHTEN IN DE FORUMS EN KUN JE INLOGGEN IN HET LEDEN GEDEELTE. BEN JE LID, OF PARTNER VAN EEN LID, EN WIL JE HIER GEBRUIK VAN MAKEN? VUL DAN ONDERSTAAND FORMULIER IN.

JE VOORNAAM

JE ACHTERNAAM

JE E-MAIL

IK GA AKKOORD MET OPSLAAN VAN MIJN GEGEVENS IN DE ROTTERDAM CHAPTER LEDEN DATABASE

☐ Ja ☒ Nee

(U kunt uw keuze altijd wijzigen, of achteraf een bepaalde foto(s) of persoonlijke gegevens laten verwijderen)

Na het invullen van dit formulier wordt jouw lidmaatschap gecontroleerd, en jouw inlog account aangemaakt. Je ontvangt hierover binnen enkele dagen bericht. Ontvang je niet binnen 3 dagen een bericht neem dan contact op via het contact formulier.

SVP AANKLIKKEN

VERZENDEN

HET LEDEN GEDEELTE:



Door op LEDEN en de knop LEDEN STUKKEN te klikken kom je in het leden gedeelte met documenten vanuit de vereniging zoals de notulen, jaarverslagen etc.

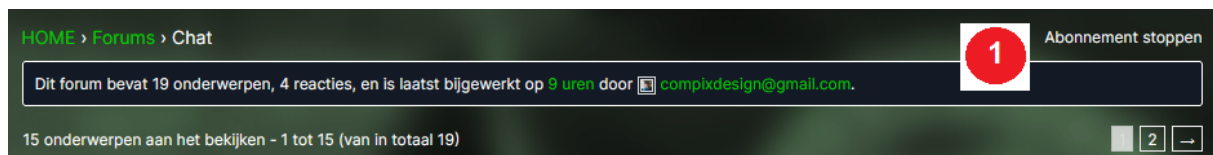


Je moet dus wel een account hebben en ingelogd zijn om deze stukken in te kunnen zien.

ABONNEMENTEN:

Als je je hebt geabonneerd op een van de FORUMS, of op een van de berichten uit de FORUMS dan kun je uiteraard reacties krijgen via jouw Email adres. Omdat je jezelf hebt geabonneerd, zul je jezelf ook weer moeten afmelden hiervoor (dit kunnen de webbeheerders van Rotterdam Chapter niet) In iedere mail die je ontvangt zie je op welke groep je jezelf hebt geabonneerd. Maar je kunt dit ook op

de website controleren door op een van jouw berichten te klikken. Je ziet dan jouw **PROFIEL** en bij **ABONNEMENTEN** op welke berichten of welke FORUMS je bent geabonneerd. Ga via de website naar **dat** FORUM of **dat** bericht toe, en klik daar zelf op **ABONNEMENT STOPPEN**.

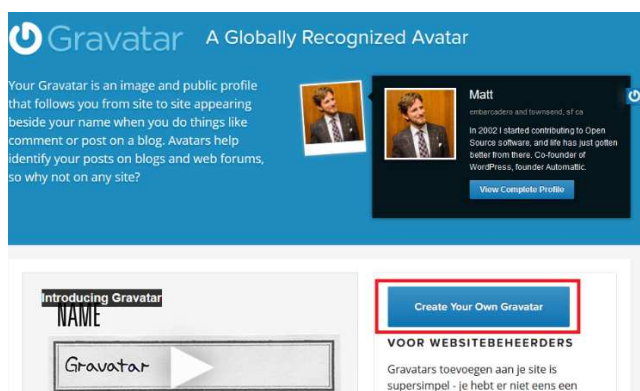


1 STOPPEN ABONNEMENT

JOUW FORUM PROFIEL:

In de FORUMS wordt alleen jouw **USERNAME** weergegeven, maar het is natuurlijk wel leuker als je hier een pas FOTO bij plaatst. Dit is niet verplicht, maar het maakt het wel leuker. Het plaatsen van een pasfoto kan zodra jouw account is aangemaakt en dit doe je via :

de website : <https://nl.gravatar.com/>



Het wijzigen of verwijderen van jouw pasfoto doe je verder zelf, de WEBSITE van Rotterdam chapter is alleen maar gelinkt aan dit GRAVATAR systeem, en neemt (als het goed is) de foto over die jij hier hebt geplaatst.